

Vedtægter

for den selvejende institution

Ingstrup Efterskole

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

- 1.1. Ingstrup Efterskole er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.
- 1.2. Institutionen er oprettet i 1980 og har hjemsted i Jammerbugt kommune.
- 1.3. Institutionen ejer ejendommen matr.nr. 1-dt m.fl., Kettrupgård, Ingstrup, beliggende Kettrupvej 121, Ingstrup, 9480 Løkken.
- 1.4. Institutionens formål er at drive en grundtvigsk inspireret efterskole og gennem kostskolens fællesskab og undervisningsformer give eleverne en personlig udvikling og modning, samt nye kundskaber. Det tilstræbes, at skolen indgår som et led i det lokalsamfund, hvori den ligger. Dette skal ske inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.
- 1.5. Værdigrundlag:
Vi anser det for vigtigt, at eleverne opdrages til respekt og ansvarlighed i forhold til sig selv og andre. Vi mener, at eleverne gennem det faglige og menneskelige engagement forberedes til videre uddannelse, ligesom deres virkelyst og evner til at indgå i et demokratisk samfund udvikles.

§ 2. Skolekredsen.

- 2.1 Myndige privatpersoner, som føler tilknytning til skolen, kan være medlemmer af Skolekredsen.
- 2.2. Medlemskabet godkendes af Bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen, både af den som Bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i Bestyrelsen.
- 2.3. Medlemmerne opkræves én gang årligt et kontingent. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i Skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for Skolens gæld.
- 2.4. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

- 2.5. Skolens årsrapport udleveres/sendes pr. post eller pr. e-mail til medlemmerne senest 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles.

Medlemmerne har ret til indsigt i regnskabet samt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, som sendes til offentlig myndighed.

Skolens medarbejdere har tillige ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

- 3.1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og økonomiske bidrag fra Skolekredsen.
- 3.2. Skolens midler må alene komme Skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- 3.3. Overskud ved Skolens drift tilfalder Skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst muligt gavn for Skolen, og dens elever som f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.
- 3.4. Anvendelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

§ 4. Generalforsamlingen

- 4.1. Generalforsamlingen består af Skolekredsens medlemmer.
- 4.2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jfr. § 12, og træffer beslutning om Skolens nedlæggelse, jfr. § 13.
- 4.3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.
- 4.4. Bestyrelsen indkalder med mindst 4 ugers varsel ved almindeligt brev eller pr. e-mail til Skolekredsens medlemmer til generalforsamling med mindst følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent og stemmetællere
 2. Bestyrelsens beretning
 3. Forstanderens beretning
 4. Godkendelse af det reviderede årsregnskab

5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Eventuelt

- 4.5. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være Bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 1 uge før ved udsendelse til medlemmerne pr. e-mail.
- 4.6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jfr. dog § 13, stk. 1.
- 4.7. 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.
- 4.8. Der føres protokol over det, der vedtages på generalforsamlingen.
- 4.9. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på Skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

- 5.1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer, som alle er valgt på generalforsamlingen af og blandt Skolekredsens medlemmer.
- 5.2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, og afgår med hhv. 3 og 4 medlemmer årligt.

Der kan ske genvalg.

- 5.3. Medarbejdere og elever ved Skolen kan ikke være medlemmer af Bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jfr. lovens § 7, stk. 2 og 3, skal medlemmet udtræde af Bestyrelsen. Der skal udpeges/vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

- 5.4. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige statsborgere, ikke ude af rådighed over eget bo, og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
- 5.5. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand.

- 5.6. I bestyrelsesmøder deltager Skolens ledelse og medarbejderrepræsentant, uden stemmeret.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar

- 6.1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi.

Bestyrelsen skal forvalte Skolens midler til størst muligt gavn for Skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor Skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig overfor Undervisningsministeriet, herunder at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

- 6.2. Bestyrelsen ansætter og afskediger den daglige ledelse, det vil sige forstander og viceforstander.
- 6.3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
- 6.4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.
- 6.5. Bestyrelsen godkender årsplan.
- 6.6. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jfr. § 10, stk. 1.
- 6.7. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til værdigrundlag.
- 6.8. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

- 7.1. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.
- 7.2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal, dvs. 5 stemmer.

- 7.3. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- 7.4. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt,
- 7.5. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.
- 7.6. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk Rets Almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

§ 8. Skolens daglige ledelse

- 8.1. Den daglige ledelse varetages af Skolens forstander og viceforstander. Forstanderen har tillige det pædagogiske ansvar.
- 8.2. Ved forstanderens fravær udover 1 måned skal der konstitueres en forstander.
- 8.3. Forstanderen skal bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger indenfor den daglige ledelse af Skolen.
- 8.4. Forstanderen ansætter og afskediger lærere og øvrige medarbejdere.
- 8.5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Medarbejderråd

- 9.1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere. Medarbejderrådets formål er at sikre, at medarbejderne inddrages.
- 9.2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.
- 9.3. Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager:

- Ændringer i Skolens formål og værdigrundlag
- Planlægning af ny- og ombygninger og
- Ellers når Bestyrelsen finder det nødvendigt.

§ 10. Regnskab og revision

10.1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 1. april.

Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie skoler.

10.2. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 1. maj, hvorefter den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollat, sendes til Bestyrelsens formand.

Alle Bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden forelæggelse for generalforsamlingen.

Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af Bestyrelsen, jfr. lovens § 7.

10.3. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 11. Tegningsret

11.1 Skolen tegnes af Bestyrelsens formand i forening af 1 medlem af Bestyrelsen.

11.2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom, kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens, underskrift.

§ 12. Vedtægtsændringer

12.1. Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af Undervisningsministeriet.

12.2. Ændring af vedtægterne skal vedtages på en generalforsamling, der indkaldes med mindst 14 dages varsel.

§ 13. Nedlæggelse

- 13.1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for.
- 13.2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- 13.3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i Skifteretten eller ved likvidation.
- 13.4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.
- 13.5. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

Nærværende vedtægter erstatter vedtægterne af 11. juni 2008.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den: 10. maj 2021

Bestyrelsens underskrifter:



Torben Reese



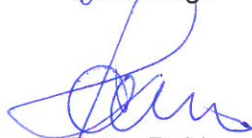
Steen Bjørn Pedersen



Gitte Krogh



Birgitte Nielsen



Peter Dahl



Jens Mortensen



Palle Kjær

Dato for offentliggørelse på Skolens hjemmeside: 3. juni 2021